

Thủ tục thông báo thành lập thư viện đối với thư viện cộng đồng

Toàn trình

Trình tự thực hiện

- Trước 30 ngày tính đến ngày thư viện thực hiện mở cửa hoạt động, tổ chức, cá nhân thành lập thư viện gửi thông báo thành lập đến Ủy ban nhân dân cấp xã nơi thư viện đặt trụ sở.

- Trong thời hạn 15 ngày, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ thông báo hợp lệ, Ủy ban nhân dân cấp xã phải trả lời bằng văn bản; trường hợp không đồng ý phải nêu rõ lý do. Trong thời hạn 10 ngày, kể từ ngày tiếp nhận thông báo, nếu hồ sơ thông báo không đủ tài liệu theo quy định, Ủy ban nhân dân cấp xã có trách nhiệm gửi văn bản yêu cầu cơ quan, tổ chức, cá nhân bổ sung hoặc điều chỉnh hồ sơ.

Lĩnh vực

Thư viện

Đối tượng thực hiện

Cách thức thực hiện

Trực tiếp, Trực tuyến

Thành phần hồ sơ

Giấy tờ phải xuất trình:

Bao gồm

Tên giấy tờ	Mẫu đơn, tờ khai	Số lượng
(1) Thông báo thành lập thư viện theo Mẫu số 01A. Thông báo thành lập thư viện của Thư viện cộng đồng/Thư viện tư nhân có phục vụ cộng đồng ban hành kèm theo Thông tư số 01/2020/TT-BVHTTDL ngày 22 tháng 5 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch	Mẫu 01A.docx	Bản chính: 1 Bản sao: 0
(2) Tài liệu chứng minh đủ điều kiện thành lập quy định tại khoản 1 Điều 18 Luật Thư viện số 46/2019/QH14.		Bản chính: 1 Bản sao: 0

Yêu cầu thực hiện

Không yêu cầu

Căn cứ pháp lý

Số ký hiệu	Trích yếu	Ngày ban hành	Cơ quan ban hành
46/2019/QH14	Luật 46/2019/QH14	21-11-2019	
93/2020/NĐ-CP	Nghị định 93/2020/NĐ-CP	18-08-2020	
01/2020/TT-BVHTTDL	Thông tư 01/2020/TT-BVHTTDL	22-05-2020	

Phí

Trực tiếp: Không có

Trực tuyến: Không có

Lệ phí

0

Cơ quan thực hiện

Ủy ban nhân dân cấp xã

Cơ quan ban hành